玉环档案馆招聘编外工作人员报名表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  | 近期免冠1寸彩色照片张贴 |
| 籍贯 |  | 政治面貌 |  | 专业技术职 称 |  |
| 家庭住址 |  | 联系电话 |  |
| 学 历学 位 | 全日制教育 |  | 毕业院校系及专业 |  |
|
| 在职教育 |  | 毕业院校系及专业 |  |
|
| 现工作单位或从事职业 |  | 身份证号码 |  |
| 报考岗位 |  | 有何特长 |  |
| 工作简 历 | （从高中开始填写） |
| 获得荣誉 |  |
| 家庭主要成员及重要社会关系 | 称 谓 | 姓 名 | 年 龄 | 政治面貌 | 工作单位及职务 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 本人承诺：提供的有关信息和佐证材料均真实、可靠，没有伪造、虚报。本人与报考单位领导干部没有存在报考规定的回避关系。本人自觉服从招聘工作安排，遵守招聘工作纪律。如果违反以上承诺，自愿接受有关处理。 签名： 年 月 日 |